



Директор МАУДО «СШ «Комсомолец»

Е.Ю. Сенаторова

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2023 – 2024 учебно-тренировочный год

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
города Набережные Челны
«Спортивная школа «Комсомолец».**

Рассмотрено
на педагогическом
совете 16.08.2023
Протокол № 8

А Н А Л И З
работы МАУДО «СШ «Комсомолец»
за 2022 - 2023 тренировочный год.

Задачи на 2022 - 2023 тренировочный год.

1. Обеспечить эффективность качества спортивной подготовки путем подготовки в сборные команды РТ – 5 человек.
2. Добиться сохранности контингента в группах НП – 85 %, Т(СС) – 90%.
3. Добиться сохранности в показателях выполнения контрольно-переводных нормативов в группах НП – 70%, Т(СС) – 85%.
4. Повысить количество разрядников по школе до 100 человек.
5. Обеспечить подготовку сборной команды города по спортивной гимнастике к Первенству и Чемпионату РТ, Кубка РТ (1-3 м), сохранить командный состав (3 команды по 6 спортсменов).
6. Улучшить качество выступления на соревнованиях высокого ранга на ППФО по спортивной гимнастике 2022-2023 г. (1-3 м.), в Первенстве России (4-6 м.).
7. Повысить качество тренировочной работы путем наличия квалификационных категорий у 100% тренерского состава.

1. Задача № 1.

Обеспечить эффективность качественного спортивной подготовки путем подготовки в сборные команды РТ – 5 человек выполнена на 100 %.

По итогам выступления занимающихся на Республиканских и Всероссийских соревнованиях по спортивной гимнастике в 2022 году СШ «Комсомолец» подготовлено 6 членов сборной команды РТ:

- юниорки 14-15 лет (основной состав) – Сенченкова Елена, (резерв) – Бырикова Александра, Галеева Анна;
- юниорки 13 лет (основной состав) – Баширова Алеся;
- девушки 11-12 лет (основной состав) – Мавлина Алина, Юнисова Элина. Тренеры Хаертдинов Я.И., Задорожная Ю.А., Майорова Ю.А., Недогода А.А.

2. Задача № 2.

Добиться сохранности контингента обучающихся в группах НП – 85 %, УТГ – 90%.

По итогам 2022-2023 тренировочного года отделения спортивная гимнастика сохранность контингента составила в группах УТГ – 95,2 %, в группах НП – 98,5 %. Задача выполнена на 100 %.

По итогам 2022-2023 тренировочного года отделения художественная гимнастика сохранность контингента составила в группах УТГ – 100 %, в группах НП – 100 %. Задача выполнена на 100 %.

Сохранность лиц, проходящих спортивную подготовку за 2022-2023 гг.
Отделение спортивная гимнастика

Группы	Кол-во групп на начало тренировочного года	Кол-во спортсменов на начало тренировочного года	Кол-во групп на конец тренировочного года	Кол-во спортсменов на конец тренировочного года	% сохранности контингента
СОГ	1	15	1	15	100,0
ГНП	11	134	11	132	98,5
УТГ	9	62	9	59	95,2
Итого: 97,9 %					

Отделение художественная гимнастика

Группы	Кол-во групп на начало тренировочного года	Кол-во спортсменов на начало тренировочного года	Кол-во групп на конец тренировочного года	Кол-во спортсменов на конец тренировочного года	% сохранности контингента
ГНП	2	27	2	27	100
УТГ	3	24	3	24	100
Итого: 100 %					

3. Задача № 3

Добиться сохранности в показателях выполнения контрольно-переводных нормативов отделения по спортивной гимнастике в группах НП – 70%, УТГ – 85%.

Анализ выполнения контрольно-переводных нормативов.

Контрольно-переводные нормативы по общей, специальной физической и теоретической подготовке отделения спортивной гимнастике приняло участие 172 спортсмена. Среди групп начальной подготовки контрольно-переводные нормативы сдали 76,3 % спортсменок (100 человек). Среди учебно-тренировочных групп контрольно-переводные нормативы сдали 86,4 % спортсменок (51 человек). Задача выполнена на 100 %.

Контрольно-переводные нормативы по общей, специальной физической и теоретической подготовке отделения по художественной гимнастике приняло участие 53 спортсмена. Среди групп начальной подготовки контрольно-переводные нормативы сдали 83,3 % спортсменок (25 человек). Среди учебно-тренировочных групп контрольно-переводные нормативы сдали 100 % спортсменок (24 человек).

4. Задача № 4

Повысить количество разрядников по школе до 100 человек по спортивной гимнастике.

Выполнили/имеют 1 спортивный разряд – 6 чел., разряд КМС – 10 чел., МС – 1 чел., массовые разряды – 96 человек. Задача выполнена на 100 %.

По художественной гимнастике общее количество разрядников 47 человек: 1 спортивный разряд – 7 чел., массовые разряды – 40 чел.

1 разряд – 13 человек.

№ п/п	Фамилия, имя	Год рождения	Вид спорта	Ф.И.О. тренера
1.	Кузнецова Валентина	2011	Спортивная гимнастика	Задорожная Ю.А.
2.	Магсумова Зубаржат	2012	Спортивная гимнастика	Задорожная Ю.А.
3.	Зиятдинова Алсу	2011	Спортивная гимнастика	Задорожная Ю.А.
4.	Мавлина Алина	2011	Спортивная гимнастика	Задорожная Ю.А.
5.	Подманкова Карина	2011	Спортивная гимнастика	Задорожная Ю.А.
6.	Юнисова Элина	2011	Спортивная гимнастика	Задорожная Ю.А.
7.	Аюпова Диляра	2010	Художественная гимнастика	Тарышкина Л.В.
8.	Бахтегареева Ясмина	2011	Художественная гимнастика	Тарышкина Л.В.
9.	Гиндуллина Ралина	2010	Художественная гимнастика	Тарышкина Л.В.
10.	Надинова Риана	2011	Художественная гимнастика	Тарышкина Л.В.
11.	Нуреева Азалия	2010	Художественная гимнастика	Тарышкина Л.В.
12.	Султанова Азалия	2010	Художественная гимнастика	Тарышкина Л.В.
13.	Мугтасимова Регина	2010	Художественная гимнастика	Тарышкина Л.В.

КМС – 10 человек.

№ п/п	Фамилия, имя	Год рождения		Ф.И.О. тренера
1.	Баширова Алеся	2010	Спортивная гимнастика	Майорова Ю.А.
2.	Журавлева Дарина	2010	Спортивная гимнастика	Майорова Ю.А.
3.	Салимгараева Милена	2006	Спортивная гимнастика	Акмалетдинова Э.В.
4.	Быринова Александра	2008	Спортивная гимнастика	Хаертдинов Я.И.
5.	Гарипова Гузелия	2008	Спортивная гимнастика	Акмалетдинова Э.В.
6.	Шангараева Милена	2008	Спортивная гимнастика	Акмалетдинова Э.В.
7.	Галеева Анна	2009	Спортивная гимнастика	Хаертдинов Я.И.
8.	Гарифуллина Раяна	2009	Спортивная гимнастика	Хаертдинов Я.И.
9.	Саяпова Арина	2009	Спортивная гимнастика	Хаертдинов Я.И.
10.	Сенченкова Елена	2009	Спортивная гимнастика	Хаертдинов Я.И.

МС – 1 человек.

№ п/п	Фамилия, имя	Год рождения		Ф.И.О. тренера
1.	Куранова Ульяна	2006	Спортивная гимнастика	Акмалетдинова Э.В.

5. Задача № 5.

Обеспечить подготовку сборной команды города по спортивной гимнастике к Первенству и Чемпионату РТ, Кубка РТ (1-3 м) по спортивной гимнастике, сохранить командный состав (3 команды по 6 спортсменов).

Задача выполнена в неполном объеме из-за ограничений по количественному составу по положению о соревнованиях. По итогам выступления спортсменок на муниципальном уровне были сформированы 3 команды (14 участниц) г.Набережные Челны для участия в Первенстве и Чемпионате РТ по спортивной гимнастике. Были завоеваны 13 медалей: 5 золотые медали, 2 серебряных медалей, 6 бронзовых медалей. 3 участницы выступали вне конкурса.

В открытом Кубке РТ приняли участие 9 гимнасток. Завоеваны 9 медалей: 3 золотые медали, 4 серебряных медалей, 2 бронзовых медалей.

Анализ выступлений обучающихся на Чемпионатах и первенствах РТ за 2021 -2023 г. по виду спорта спортивная гимнастика

2021 год			2022 год			2023 год								
Кол-во участников	всего медалей	Из них:		Кол-во участников	всего медалей	Из них:		Кол-во участников	всего медалей	Из них:				
		1 м	2 м			1 м	2 м			1 м	2 м	3 м		
16	18	4	6	8	20	13	5	2	6	14	22	10	5	7

6. Задача №6.

Улучшить качество выступления на соревнованиях высокого ранга на ППФО по спортивной гимнастике 2022-2023 г. (1-3 м.), в Первенстве России (4-6 м).

Задача выполнена на 50%. На Первенстве ПФО 2023 г. по спортивной гимнастике среди юниорок Сенченкова Елена в составе сборной команды РТ заняла 1 место. На первенстве ПФО 2023 г. по спортивной гимнастике среди девушек 11-12 лет в составе сборной команды РТ Юнисова Элина заняла 3 место, Мавлина Алина – 1 место. Были представлены 8 спортсменок. На первенстве России 2023 г. по спортивной гимнастике среди юниорок Сенченкова Елена по программе МС заняла 26 место, среди девушек Юнисова Элина по программе 1 разряда – 30 место.

7. Задача №7.

Повысить качество тренировочной работы путем наличия квалификационных категорий у 100% тренерского состава.

Повысить качество тренировочной работы путем наличия квалификационных категорий у 100% тренерского состава. Задача выполнена на 100 %. Тренерам Федониной Д.Ю. (спортивная гимнастика), Хазиевой Р.Ф., Верко Н.С. (художественная гимнастика) присвоена 2КК.

I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА.

В данном разделе годового плана было запланировано 20 пунктов. Из них все выполнены. Проведено 2 тренерских советов, 1 педагогический совет. Была утверждена тарификация тренерского коллектива, составлены планы тренерских советов, методических советов, календарь спортивно-массовых мероприятий на 2023 г., расписание прохождения снарядов, расписание тренировочных занятий, тренировочный план, годовой план, подготовлены и сданы отчеты 5ФК, 1ФК. Подготовлен анализ

спортивной работы за тренировочный год. В сентябре проведен день открытых дверей, в октябре проведен «День пожилых людей». В сентябре оформились личные дела поступающих.

II. СПОРТИВНАЯ РАБОТА.

Ежедневно проводились тренировочные занятия согласно утвержденному тренировочному плану, рассчитанному на 52 недели. По мере выполнения квалификационных требований присваивались юношеские спортивные разряды и оформлялись документы на присвоение спортивных разрядов.

В течение тренировочного года спортсмены участвовали в тренировочных мероприятиях. В летний оздоровительный лагерь выезжали 18 человек

В течение года проведено соревнований по виду спорта спортивная гимнастика: по ОФП и СФП-4, по спортивной гимнастике – 3. С охватом 209 человек. По виду спорта художественная гимнастика – 3 соревнования. Подготовили документацию по соревнованиям.

Проведен отбор и тестирование в группы начальной подготовки, спортивно-оздоровительной группы.

Приняли участие в фестивале ГТО, в первенстве города по кроссу.

Приняли участие в выездных соревнованиях:

**Отчет выступлений спортсменов на соревнованиях
по виду спорта спортивная гимнастика за 2022 - 2023 тренировочный год.**

Наименование соревнований	Сроки и место проведения	Командный результат	Ф.И. Участника полностью	Год рождения	Разряд	Вид соревнований*	Занятое место	Ф.И.О. тренера полностью
Первенство России среди юниорок, девушек ЕКП №3521	24-29.10.2022 Пенза	14	Сенченкова Елена	2009	KMC	Командные соревнования	14	Хаертдинов Якуб Ибрагимович
		13	Баширова Алеся	2010	1	Командные соревнования	13	Майорова Юлия Александровна
			Юнисова Элина	2011	1	Командные соревнования	13	Задорожная Юлия Александровна
Первенство России девушки 11-12 лет ЕКП №27774	27.03-02.04. 2023 Уфа		Юнисова Элина	2011	1	многоборье	30	Задорожная Юлия Александровна Хаертдинов Якуб Ибрагимович
Первенство России юниорки 14-15 лет ЕКП №27773	07-14.05.2023 Пенза		Сенченкова Елена	2009	MC	многоборье	26	Хаертдинов Якуб Ибрагимович Задорожная Юлия Александровна
Первенство ПФО юниорки 13-15 лет, девушки 11-12 лет ЕКП №27806	20-24.02.2023 Уфа	Юнисова Элина	Юнисова Элина	2011	1	многоборье	5	Задорожная Юлия Александровна Хаертдинов Якуб Ибрагимович
						о/прыжок	3	
						брусья	4	
						в/упр.	3	
		Мавлина Алина	Мавлина Алина	2011	1	многоборье	14	Майорова Юлия Александровна
						о/прыжок	1	
						брусья	6	
		Зиятдинова Алсу	Зиятдинова Алсу	2011	1	многоборье	10	Недогода Анатолий Александрович
						в/упр.	6	
		Подманкова Карина	Подманкова Карина	2011	1	многоборье	16	
		Баширова Алеся	Баширова Алеся	2010	KMC	многоборье	9	
						о/прыжок	4	

						бревно	8	
						в/упр.	4	
			Сенченкова Елена	2009	MC	многоборье	5	
						о/прыжок	6	
						брусья	2	
						в/упр.	1	
			Галеева Анна	2009	MC	многоборье	26	
			Быринова Александра	2008	MC	многоборье	38	
Чемпионат и Первенство РТ	14-17.02.2023 Казань	1	Быринова Александра	2008	MC	многоборье	14	Хаертдинов Якуб Ибрагимович
						брусья	8	
			Сенченкова Елена	2009	MC	многоборье	1	Задорожная Юлия Александровна
						о/прыжок	1	
						брусья	1	Майорова Юлия Александровна
						бревно	2	
						в/упр.	1	Недогода Анатолий Александрович
			Галеева Анна	2009	MC	многоборье	11	
						о/прыжок	4	
						брусья	4	
						в/упр.	7	
			Гарифуллина Раяна	2009	MC	многоборье	7	
						о/прыжок	6	
						бревно	4	
						в/упр.	5	
			Журавлева Дарина	2010	KMC	многоборье	3	
						о/прыжок	4	
						брусья	3	
						бревно	2	
						в/упр.	3	
			Баширова Алеся	2010	KMC	многоборье	2	
						о/прыжок	2	

					брусья	2
					бревно	4
					в/упр.	1
Зиятдинова Алсу	2011	1	многоборье	5		
			о/прыжок	5		
			брусья	3		
			в/у	3		
Мавлина Алина	2011	1	многоборье	3		
			о/прыжок	1		
			брусья	8		
			в/упр.	5		
Юнисова Элина	2011	1	многоборье	1		
			о/прыжок	3		
			брусья	1		
			бревно	5		
			в/упр.	1		
Подманкова Карина	2011	1	многоборье	7		
			о/прыжок	4		
			бревно	6		
			в/упр.	6		
Кузнецова Валентина	2011	1	многоборье	12		
			о/прыжок	7		
			брусья	5		
Магсумова Жубаржат	2012	1	многоборье	15		
Задорожная Ольга	2013	2	многоборье	7		
Иные соревнования: Межмуниципальные соревнования	22-24.12.2022 Нижнекамск	Фарваева Аделина	2012	3	многоборье	1
		Закиева Каролина	2012	3	многоборье	2
		Козлова Василиса	2014	1 юн.	многоборье	1
		Абдуллина Арина	2014	1 юн.	многоборье	3
		Молчанова Александра	2014	1 юн.	многоборье	4

Журавлева Ведана	2014	1 юн.	многоборье	5
Байкалова Дарья	2014	1 юн.	многоборье	7
Хазиева Аделя	2014	1 юн.	многоборье	9
Запольская Симона	2014	1 юн.	многоборье	13
Новичкова Лиза	2015	2 юн.	многоборье	1
Гибадуллина Ясмина	2015	2 юн.	многоборье	2
Ибрагимова Альмира	2015	2 юн.	многоборье	3
Самигуллина Алина	2015	2 юн.	многоборье	4
Ахмарова Милана	2015	2 юн.	многоборье	5
Юнисова Эльвина	2015	2 юн.	многоборье	6
Узикова Арина	2015	2 юн.	многоборье	7
Крайнова Полина	2014	2 юн.	многоборье	8

Открытый Кубок
Республики Татарстан
ЕКП РТ №1-1/2453

20-23.11.2022
Казань

Быринова Александра	2008	МС	многоборье	6	Хаертдинов Якуб Ибрагимович Задорожная Юлия Александровна
			брusья	7	
			бревно	6	
			в/упр.	5	
Сенченкова Елена	2009	КМС	многоборье	3	
			о/прыжок	1	
			брusья	2	
			бревно	1	
			в/упр.	1	
Галеева Анна	2009	КМС	многоборье	7	
			брusья	8	
			бревно	5	
			в/упр.	5	
Саяпова Арина	2009	КМС	многоборье	6	
			о/прыжок	4	
			брusья	8	
			бревно	6	

					в/упр.	7		
Юнисова Элина	2011	1	многоборье	4				
			о/прыжок	7				
			брusья	2				
			бревно	8				
			в/упр.	2				
Подманкова Карина	2011	1	многоборье	9				
			о/прыжок	4				
			бревно	2				
Зиатдинова Алсу	2011	1	многоборье	5				
			о/прыжок	5				
			брusья	6				
			бревно	5				
Мавлина Алина	2011	1	многоборье	6				
			о/прыжок	3				
			брusья	8				
			в/упр.	6				
Магсумова Зубаржат	2012	2	многоборье	6				
			о/прыжок	4				
			брusья	7				
			бревно	4				
Межмуниципальные соревнования памяти И.Г. Джабарова ЕКП РТ 1-1/2474	08-10.02.2023 Нижнекамск		Козлова Василиса	2014	1 юн.	многоборье	2	Задорожная Юлия Александровна
			Абдуллина Арина	2014	1 юн.	многоборье	1	Хаертдинов Якуб
			Молчанова Александра	2014	1 юн.	многоборье	3	Ибрагимович
			Хазиева Аделя	2014	1 юн.	многоборье	4	
			Запольская Симона	2014	1 юн.	многоборье	6	
Межмуниципальные соревнования памяти МС СССР Захарова О.П.	23-25.03.2023 Казань	3	Козлова Василиса	2014	3	многоборье	2	Недогода Анатолий Александрович
			Молчанова Александра	2014	3	многоборье	3	

			Абдуллина Арина	2014	3	многоборье	4	
			Журавлева Ведана	2014	3	многоборье	6	
ВС памяти ОЧ Зинаиды Ворониной (Дружининой) ЕКП №27784	04.2023 Йошкар-Ола		Сенченкова Елена	2009	МС	многоборье	1	Хаертдинов Якуб Ибрагимович
			Гарифуллина Раяна	2009	МС	многоборье	29	Задорожная Юлия Александровна
			Баширова Алеся	2010	КМС	многоборье	1	Майорова Юлия Александровна
			Журавлева Дарина	2010	КМС	многоборье	3	
Межрегиональные соревнования, посвященные памяти ветеранов спортивной гимнастики Удмуртской Республики	15-20.05.2023 Ижевск		Закиева Каролина	2012	1	многоборье	15	Сахабеева Эльмира Вилемна
			Козлова Василиса	2014	3	многоборье	16	
						о/прыжок	5	
			Молчанова Александра	2014	3	многоборье	18	Недогода Анатолий Александрович
			Журавлева Ведана	2014	3	многоборье	19	
			Абдуллина Арина	2014	3	многоборье	21	
Межмуниципальные соревнования, посвященные Дню защиты детей	26-28.05.2022 Альметьевск		Крайнова Полина	2014	1 юн.	многоборье	1	Акмалетдинова Эльвира Вафовна
			Ахмарова Милана	2015	1 юн.	многоборье	2	
			Гибадуллина Ясмина	2015	1 юн.	многоборье	3	Казута Татьяна Евгеньевна
			Ибрагимова Альмира	2015	1 юн.	многоборье	3	
			Узикова Арина	2015	2 юн.	многоборье	2	
			Самигуллина Алина	2015	1 юн.	многоборье		
			Юнисова Эльвина	2015	1 юн.	многоборье		
			Гаврилова Варвара	2017	3 юн.	многоборье	1	Федонина Дарья Юрьевна
			Сайфуллина София	2017	3 юн.	многоборье	2	
			Щепилова Алена	2017	3 юн.	многоборье	3	
			Загидуллина Виктория	2017	3 юн.	многоборье	3	

			Гайнетдинова Амелия	2017	3 юн.	многоборье		
			Сайфуллина Сафия	2017	3 юн.	многоборье		
ВС «Напризы ЗТСССР Л.Я. Аркаева» ЕКП №3527	16-19.12.2022 Саранск		Сенченкова Елена	2009	KMC	многоборье	1	Хаертдинов Якуб Ибрагимович
						о/прыжок	1	
						брusья	1	
						бревно	4	
						в/упр.	8	
			Галеева Анна	2009	KMC	многоборье	12	Хаертдинов Якуб Ибрагимович
						о/прыжок	2	
			Быринова Александра	2008	MC	многоборье	40	Хаертдинов Якуб Ибрагимович
			Подманкова Карина	2011	1	Многоборье	18	Задорожная Юлия Александровна
						в/упр.	6	
			Мавлина Алина	2011	1	многоборье	15	Задорожная Юлия Александровна
						о/прыжок	2	
			Кузнецова Валентина	2011	1	многоборье	23	Задорожная Юлия Александровна
						о/прыжок	1	
			Юнисова Элина	2011	1	многоборье	5	Задорожная Юлия Александровна
						о/прыжок	4	
						брusья	6	
						в/упр.	3	
			Зиятдинова Алсу	2011	1	многоборье	9	Задорожная Юлия Александровна
						о/прыжок	7	
						брusья	7	

**Отчет выступлений спортсменов на соревнованиях по виду спорта художественная гимнастика
за 2022 - 2023 тренировочный год.**

Наименование соревнований	Сроки и место проведения	Командный результат	Ф.И. Участника полностью	Год рождения	Разряд	Вид соревнований*	Занятое место	Ф.И.О. тренера полностью
Межрегиональный турнир «KAZAN STARS OPEN»	15-17.10.2022 Казань		Султанова Азалия	2010	1	многоборье	6	Тарышкина Л.В. Верко Н.С.
			Аюпова Диляра	2010	1	многоборье	7	
Межрегиональный турнир «Созвездие»	12.11.2022 Альметьевск		Султанова Азалия	2010	1	многоборье	1	Тарышкина Любовь Валельевна Верко Надежда Сергеевна Хазиева Рамиля Фаниловна
			Аюпова Диляра	2010	1	многоборье	2	
			Гиндуллина Ралина	2010	1	многоборье	1	
			Нуреева Азалия	2010	1	многоборье	1	
			Надинова Риана	2011	2	многоборье	1	
			Бахтегареева Ясмина	2011	2	многоборье	2	
			Мусина Самира	2011	2	многоборье	3	
			Желудова Варвара	2012	3	многоборье	1	
			Мухаметзянова Азалия	2012	3	многоборье	2	
			Ефремова Ева	2012	3	многоборье	4	
			Низаева Дарина	2013	1 юн.	многоборье	3	
			Мухаметдинова Амани	2013	1 юн.	многоборье	5	
			Русакова Мария	2013	1 юн.	многоборье	6	
			Садреева Настасья	2013	1 юн.	многоборье	8	
			Котенко Таисия	2013	1 юн.	многоборье	1	
			Ахмадуллина Рианна	2014	2 юн.	многоборье	7	
			Данилова Арина	2014	2 юн.	многоборье	1	
			Ахмадеева Инзил	2014	2 юн.	многоборье	4	
			Усманова Дарья	2014	2 юн.	многоборье	6	
			Мухаметдинова	2014	2 юн.	многоборье	7	

			Амани						
			Мухаметзянова Диля	2014	2 юн.	многоборье	11		
			Багманова Яна	2014	1 юн.	многоборье	4		
Турнир по художественной гимнастике «Идель»	03-04.03.2023		Султанова Азалия	2010	КМС	многоборье	9	Верко Надежда Сергеевна	
			Аюпова Диляра	2010	КМС	многоборье	13	Салихова Алина Рамилевна	
			Гиндуллина Ралина	2010	КМС	многоборье	17		
			Нуреева Азалия	2010	КМС	многоборье	18	Сахабеева Эльмира Вилевна	
			Муттасимова Регина	2010	КМС	многоборье	23		
			Христосова Анастасия	2014	1 юн.	многоборье	5		
			Усманова Дарья	2014	1 юн.	многоборье	6		
			Багманова Яна	2014	1 юн.	многоборье	11		
			Мухаметзянова Амира	2014	1 юн.	многоборье	12		
			Мухаметзянова Диля	2014	1 юн.	многоборье	10		
			Ахмадеева Инзил	2014	1 юн.	многоборье	11		
			Ахмадуллина Риана	2014	1 юн.	многоборье	12		
			Котенко Таисия	2013	2	многоборье	11		
			Русакова Мария	2013	2	многоборье	14		
			Желудова Варвара	2012	3	многоборье	5		
			Исламова Алина	2012	3	многоборье	6		
			Ефремова Ева	2012	3	многоборье	7		
			Абдуллина Ралина	2012	3	многоборье	8		
			Мухаметзянова Азалия	2012	1	многоборье	5		
			Надинова Риана	2011	1	многоборье	6		
			Бахтегараева Ясмина	2011	1	многоборье	7		

			Исламова Сафина	2015	1 юн.	многоборье	13	
Межрегиональный турнир «Жемчужина»	15-16.04.2023		Абдуллина Ралина	2012	3	многоборье	2	Верко Надежда Сергеевна
			Русакова Мария	2013	2	многоборье	3	Салихова Алина Рамилевна
			Котенко Таисия	2013	2	многоборье	3	Сахабеева Эльмира Вилевна
			Мухаметзянова Диля	2014	3	многоборье	2	
			Мухаметзянова Амира	2014	3	многоборье	2	
			Ахмадеева Инзил	2014	3	многоборье	2	
			Багманова Яна	2014	3	многоборье	3	
			Данилова Арина	2014	3	многоборье	2	
			Хабибрахманова Каролина	2014	3	многоборье	3	
			Альвухина Алиса	2014	3	многоборье	3	
			Ахмадуллина Риана	2014	3	многоборье	1	
			Христосова Анастасия	2015	3	многоборье	2	
			Усманова Дарья	2015	3	многоборье	3	
			Саттарова Ясмина	2015	1 юн.	многоборье	3	
			Ситникова София	2015	1 юн.	многоборье	2	
			Исламова Сафина	2015	1 юн.	многоборье	2	
			Фатхуллина Айсель	2015	1 юн.	многоборье	3	
			Ахметова Аделина	2011	1	многоборье	1	
			Мусина Самира	2011	1	многоборье	3	
			Мухаметзянова Азалия	2012	1	многоборье	1	
			Исламова Алина	2012	1	многоборье	2	
			Желудова Варвара	2012	1	многоборье	2	

			Ефремова Ева	2012	1	многоборье	3	
			Хабибрахманова Эвелина	2012	1	многоборье	3	
			Аюпова Диляра	2010	1	групповые	3	
			Султанова Азалия	2010	1	групповые		
			Нуреева Азалия	2010	1	групповые		
			Гиндуллина Ралина	2010	1	групповые		
			Надинова Риана	2011	1	групповые		
			Мугтасимова Регина	2010	1	групповые		
Межрегиональный турнир «AFINA»	19-20.05.2023		Аюпова Диляра	2010	1	групповые	2	Верко Надежда Сергеевна
			Султанова Азалия	2010	1	групповые	2	
			Нуреева Азалия	2010	1	групповые	2	
			Гиндуллина Ралина	2010	1	групповые	2	
			Надинова Риана	2011	1	групповые	2	
						многоборье	2	
			Мугтасимова Регина	2010	1	групповые	2	
			Исламова Сафина	2015	1 юн.	многоборье	4	
			Хабибрахманова Каролина	2014	3	многоборье	5	
			Мухаметзянова Амира	2014	3	многоборье	6	
			Данилова Арина	2014	3	многоборье	7	
			Ахмадуллина Риана	2014	3	многоборье	8	
			Христосова Анастасия	2015	3	многоборье	9	
			Мухаметзянова Диля	2014	3	многоборье	11	
			Ахмадеева Инзил	2014	3	многоборье	10	

Багманова Яна	2014	3	многоборье	12
Русакова Мария	2013	2	многоборье	6
Котенко Таисия	2013	2	многоборье	4
Мухаметзянова Азалия	2012	1	многоборье	5
Исламова Алина	2012	1	многоборье	6
Желудова Варвара	2012	1	многоборье	10
Ефремова Ева	2012	2	многоборье	2
Абдуллина Ралина	2012	2	многоборье	3
Мусина Самира	2011	1	многоборье	4
Ахметова Аделина	2011	KMC	многоборье	2
Бахтегараева Ясмина	2011	KMC	многоборье	3

**Анализ тренировочного процесса тренеров отделения спортивная гимнастика
за 2022-2023 тренировочный год**

Ф.И.О тренера-преподавателя	Группа	Кол-во чел. по списку на 01.09	Кол-во чел. по списку на 31.08	Выполнение контрольных нормативов			Выполнение разрядных требований		Выполнение часов Программы		Выполнение годовой нагрузки %	Сохранность %
				Приняло участие	Сдали КПН человек	% сдавших КПН	чел	%	часы	%		
Акмалетдинова Э.	ГНП-1	12	12	12	10	83,3	11	91,7	3744	100,0	100	100,0
Акмалетдинова Э.	УТГ-1	12	11	11	10	90,9	12	100,0	5974	96,4	100	91,7
Акмалетдинова Э.	УТГ-5	4	4	4	4	100,0	4	100,0	3744	100,0	100	100,0
Итого	3 гр.	28	27	27	24	88,9	27	96,4		98,8	100	97,2
Задорожная Ю.А.	УТГ-3	7	7	6	6	85,7	6	85,7	4728	92,8	100	100,0
Задорожная Ю.А.	УТГ-4	6	6	5	5	83,3	5	83,3	4941	88,0	100	100,0
Итого	2 гр.	13	13	11	11	84,6	11	84,6		90,4	100	100,0
Казута Т.Е.	ГНП-1	12	12	11	9	75,0			2830	72,4	100	100,0
Казута Т.Е.	ГНП-1	12	12	11	9	75,0			3260	87,1	100	100,0
Казута Т.Е.	ГНП-2	12	12	11	10	83,3	12	100,0	5678	86,7	100	100,0
Итого	3 гр.	36	36	33	28	77,8	12	100,0		82,07	100	100,0
Кускова Е.П.	ГНП-2	12	10	6	5	50,0	4	40,0	4516	80,4	100	83,3
Итого	1 гр.	12	10	6	5	50,0	4	40,0		80,4	100	83,3
Сахабеева Э.В.	УТГ-3	5	4	4	3	75,0	3	75	3172	76,3	100	80,0
Итого	1 гр.	5	4	4	3	75,0	3	75		76,3	100	80,0
Недогода А.А.	УТГ-2	13	12	12	10	83,3	11	91,7	8505	89,9	100	92,3
Итого	1 гр.	13	12	12	10	83,3	11	91,7		89,9	100	92,3
Сергейчева И.В.	ГНП-1	12	12	10	8	66,7			3232	86,3	100	100,0
Сергейчева И.В.	ГНП-1	12	12	11	8	66,7			3096	82,7	100	100,0
Итого	2 гр.	24	24	21	16	66,7				84,5	100	100,0
Федонина Д.Ю.	СО	15	15				7		2616	94,8	100	100,0
Федонина Д.Ю.	ГНП-1	13	13	9	9	69,2	1		3467	85,5	100	100,0
Федонина Д.Ю.	ГНП-1	12	12	10	9	75,0			3480	92,9	100	100,0
Федонина Д.Ю.	ГНП-2	12	12	12	11	91,7	10	83,3	5601	99,7	100	100,0
Итого	4 гр.	52	52	31	29	78,4	11	83,3		69,53	100	100,0
Майорова Ю.А.	ГНП-1	13	12	12	12	100,0	9		3372	90,1	100	92,3
Майорова Ю.А.	УТГ-3	6	6	6	5	83,3	6	100,0	3050	81,5	100	100,0
Майорова Ю.А.	УТГ-5	3	3	3	2	66,7	2	66,7	2397	85,4	100	100,0
Итого	3 гр.	22	21	21	19	90,5	17	188,9		85,67	100	97,4
Хаердинов Я.И.	УТГ-5	6	6	6	6	100,0	5	83,3	6240	100	100	100,0
Итого	1 гр.	6	6	6	6	100,0	5	83,3		100	100	100
ВСЕГО по СШ	21 гр.	211	205	172	151	79,5	90	87,1		90,8	100	97,6
ИТОГО СО	1	15	15							94,8	100	100,0
ИТОГО ГНП	11	134	131	115	100	76,3	38	82,6		87,62	100	97,8
ИТОГО УТГ	9	62	59	57	51	86,4	54	91,5		90,0	100	95,2



Заместитель директора

Т.Ф.Хусаинова

**Анализ тренировочного процесса тренеров отделения художественная гимнастика
за 2022-2023 тренировочный год**

Ф.И.О тренера- преподавателя	Группа	Кол- во чел. по списку на 01.09	Кол- во чел. по списку на 31.08	Выполнение контрольных нормативов			Выполнение разрядных требований		Выполнение часов Программы		Выполнение годовой нагрузки %	Сохранность %
				Приняло участие	Сдали КПН человек	% сдавших КПН	чел	%	часы	%		
Верко Н.С.	УТГ-2	6	6	6	6	100,0	6	100	3864	97,4	100	100,0
Верко Н.С.	УТГ-4	7	7	7	7	100,0	7	100	6537	99,8	100	100,0
Итого	2 гр.	13	13	13	13	100,0	13	100		98,6	100	100,0
Сахабеева Э.В.	ГНП-2	15	15	15	13	86,7	14	93,3	4269	70,2	100	100,0
Итого	1 гр.	15	15	15	13	86,7	14	93,3		70,2	100	100,0
Салихова А.Р.	УТГ-1	11	11	11	11	100,0	11	100	6417	93,5	100	100,0
Итого	1 гр.	11	11	11	11	100,0	11	100		93,5	100	150,0
Гибадуллина И.И.	ГНП-1	15	15	15	12	80,0			4560	97,4	100	100,0
Итого	1 гр.	15	15	15	12	80,0				97,4	100	100,0
ВСЕГО по СШ	5 гр.	54	54	54	49	90,7	38	97,4		90,4	100	100,0
ИТОГО НП		11	30	30	30	83,3	14	93,3		83,8	100	100,0
ИТОГО ТСС		9	24	24	24	100,0	24	100		96,9	100	100,0

Заместитель директора



Т.Ф.Хусаинова



**Анализ реализации программы спортивной подготовки
По виду спорта спортивная гимнастика за 2021-2023 годы.**

Тренировочный год	Наименование групп	Выполнение контрольно-переводных норм в %	Выполнение разрядных требований программы в %	Выполнение годовой нагрузки в %	Выполнение программы в %
2021-2022	СОГ- 1/15	-	-	82,8	100
	ГНП-12/144	69,3	31,5	81,4	100
	УТГ-8/62	87,1	94,3	87,7	100
	Итого	78,7	73,3	84,0	100
2022-2023	СОГ- 1/15	-	-	94,8	100
	ГНП-11/132	76,3	80,4	87,6	100
	УТГ-9/62	86,4	91,5	90,0	100
	Итого	79,5	86,0	90,8	100

Переведено предварительно на этапы подготовки:

ГНП-2 – 3/47
УТГ - 1 - 1/13
УТГ - 2 - 1/9
УТГ - 3 - 1/10
УТГ – 4 – 2/11
УТГ - 5 - 1/5
ССМ – 1 – 2/6
Итого: 13/101

Отчислены/закончили этапы подготовки: 109 чел.

**Анализ реализации программы спортивной подготовки
По виду спорта художественная гимнастика за 2022-2023 годы.**

Тренировочный год	Наименование групп	Выполнение контрольно-переводных норм в %	Выполнение разрядных требований программы в %	Выполнение часов программы в %	Выполнение программы в %
2022-2023	ГНП-2/27	83,3	93,3	83,8	100
	УТГ-3/24	100,0	100	96,9	100
	Итого	90,7	97,4	90,4	100

Переведено предварительно на этапы подготовки:

ГНП-2 – 1/12
УТГ - 1 - 1/8
УТГ - 2 - 1/12
УТГ - 3 - 1/6
УТГ - 5 - 1/7
Итого: 5/45

Отчислены/закончили этапы подготовки: 6 чел.

III ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

В течение тренировочного года решались задачи по воспитанию, сплочению спортсменов. Приучались к коллективному труду; проведено два субботника по уборке спортивного зала. В сентябре 2022 г. провели «День открытых дверей» для поступающих с программой знакомства с тренерским коллективом и спортивными достижениями школы. Провели праздники: «День пожилых людей», «День гимнастики».

Тренеры проводили родительские собрания в группах по волнующим родителей вопросам (организационные, итоговые, промежуточные - после каждого соревнования).

Проведены со спортсменами беседы на темы: о вреде курения и алкоголя, гигиена девочек, закаливание организма, профилактика: детского дорожного травматизма, клещевого энцефалита, СПИДА, наркомании. Проведен новогодний праздник, мероприятия, приуроченные ко «Дню защиты детей».

IV. РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКИМ АКТИВОМ.

В сентябре 2022 г. обновился состав родительского коллектива. Были организованы родительские собрания, где затрагивали темы: техники безопасности на занятиях спортивной гимнастикой, техника безопасности на воде и меры профилактики заболевания, антидопинга. В группах проведены открытые занятия.

V. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

Анализ методической работы МАУ «СШ «Комсомолец» за 2022- 2023 тренировочный год.

Учитывая уровень тренировочного процесса, сложившиеся запросы и потребности спортсменов, родителей, тренеров СШ, была сформулирована цель на тренировочный год: повышение качества тренировочного процесса, как основной формы организации тренировочной деятельности.

Для реализации основной цели методической работы были сформулированы следующие тактические задачи:

- Внедрить инновационные технологии, с целью обеспечения качества спортивной подготовки.
- Мотивировать тренеров для дальнейшего саморазвития.
- Выявлять и распространять положительный тренерский опыт.
- Продолжить работу над повышением квалификационного уровня тренеров, обобщать и распространять передовой тренерский опыт.

Проблемы и задачи, стоящие перед учреждением, тренерский коллектив решал через следующие формы методической работы:

- методические советы;
- тренерские советы;
- участие в семинарах и семинарах-практикумах;
- организация и контроль системы повышения квалификации;
- присвоение квалификационных категорий тренеров СШ;

- мониторинг качества тренировок и результативности проводимых мероприятий;
- участие в конкурсах.

В 2022-2023 тренировочном году было проведено 9 методических советов и 3 тренерских совета, в работе которых активное участие принимали заместитель директора школы, инструктор-методист, медицинские работники, тренеры отделений. Была утверждена тарификация тренерского коллектива, составлены планы тренерских советов, методических советов, календарь спортивно-массовых мероприятий на 2023г., расписание прохождения снарядов, расписание занятий, тренировочный план, годовой план.

Работа методического совета основывалась на анализе тренировочного. воспитательного процесса, результатах внутришкольного контроля.

Контроль затренировочной деятельностью тренерского коллектива осуществлялся заместителем директора Хусаиновой Т.Ф., инструктором-методистом Кузьминой А.А. Проверка планирования и ведения документации, заполнения бумажного и электронного журнала в системе АИС «Мой спорт» проводилась ежемесячно. Выявленные замечания по ведению документации оформлялись в виде справки и прописывались в журналах. Проверки по наполняемости, посещаемости спортсменов проводились 2 раза в год согласно годовому плану (1 раз – октябрь, 1 раз – март), фиксировались и обсуждались на методическом и тренерском совете. Проверяли наличие справок от педиатра в группах начальной подготовки, спортивно-оздоровительной группе.

На заседаниях методического совета рассматривались следующие вопросы:

- Обеспечение управления методической работой.
- Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства тренеров.
- Информационное обеспечение тренировочного процесса.
- Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта.
- Обеспечение воспитательной работы в СШ.
- Обеспечение контрольно-аналитической деятельности.

Уровень подготовки коллектива МАУ «СШ «Комсомолец» в 2022 – 2023 тренировочном году:

- прошли курсы повышения квалификации:

ФИО тренера	Должность	Тема курсов
Сенаторова Е.Ю.	Директор	НФУ ВО “ТИСБИ” “Менеджмент в сфере физической культуры”, 72ч
Хаертдинов Я.И.	Тренер	НФУ ВО “ТИСБИ” “Спортивная тренировка в избранном виде спорта”, 72ч
Федонина Д.Ю.	Тренер	НФУ ВО “ТИСБИ” “Спортивная тренировка в избранном виде спорта”, 72ч
Кузьмина А.А.	Инструктор-методист	НФУ ВО “ТИСБИ” “Менеджмент в сфере физической культуры”, 72ч
Недогода А.А.	Тренер	ФГБОУ ВО “ПГУФКСиТ” “Современные аспекты и теории методики спортивной тренировки”

- 3 тренера и инструктор-методист подали заявление на присвоение квалификационных категорий. Присвоена 2 квалификационная категория тренерам Федониной Д.Ю., Хазиевой Р.Ф., Верко Н.С., высшая квалификационная категория инструктор-методисту Кузьминой А.А..

- в течение года было проведено 3 открытых занятий с положительной оценкой:

- Сергейчева И.В. группа НП-1 года;
- Федонина Д.Ю. группа СО;
- Майорова Ю.А. группа НП-1 года;

На методическом совете №9 от 17.10.2022г. была зачитана 1 методическая разработка:

- Тренер по художественной гимнастике Хазиева Рамиля Фаниловна, тема «Основные упражнения художественной гимнастике».

VI. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.

Согласно перспективного плана КПК тренерам Майоровой Ю.А., Акмалетдиновой Э.В. (досрочно), Недогода А.А.. присвоены высшие квалификационные категории. Вторая квалификационная категория присвоена: тренеру Кирову А.С.

Тренеры Акмалетдинова Э.В., Задорожная Ю.А., Майорова Ю.А., Неверова И.В., Хаертдинов Я.И. и заместитель директора Хусаинова подтвердили 2 категорию спортивного судьи, Кротова Д.Ю., Казута Т.Е., Недогода А.А., Киров А.С., Сергейчева И.В. – 3 категорию спортивного судьи.

VII. МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

Медицинский персонал контролировал тренировочный процесс в соответствии с действующими нормативами и правилами по технике безопасности. Спортсмены прошли углубленный медицинский контроль в поликлинике № 10 в августе и январе тренировочного года. Были выявлены плохие анализы мочи и крови. Проведены беседы с родителями, рекомендовано лечение у участкового врача, сданы повторные анализы. Серьезных отклонений в состоянии здоровья не наблюдалось. За медицинской помощью обратились с случаем обработки мозолей и ссадин - 135, ушибы 73 обращений, растяжение 11, перелом 2 случая. В течение тренировочного года осуществляли медицинское обеспечение школьных соревнований и городских мероприятий.

VIII. АГИТАЦИОННАЯ РАБОТА.

На собраниях провели с родителями беседу о достижениях спортсменов СШ и задачах, стоящих перед спортсменами на 2022-2023 тренировочный год. Все соревнования и мероприятия афишировали в социальных сетях, на официальном сайте и в СМИ. В течении года оформляли стенд с достижениями спортсменов на соревнованиях. Приняли участие в судействе городской олимпиады школьников по спортивной гимнастике.

IX. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ.

Контроль за тренировочной деятельностью тренерского коллектива осуществлялся заместителем директора Хусаиновой Т.Ф., инструктором-методистом Кузьминой А.А. и директором Сенаторовой Е.Ю. Проверка планирования и ведения документации проводилась ежемесячно. Выявленные замечания по ведению документации прописывались в журналах. Сентябрь-октябрь проводилась проверка контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны. Были выявлены не зычительные замечания, в ходе

спорта г. Набережные Челны, замечаний в ходе проверки не выявлены. Проверки по наполняемости, посещаемости спортсменов проводились два раза в год, фиксировались и обсуждались на тренерском совете. При поступлении в спортивную школу проверяли наличие справок от педиатра в группах начальной подготовки, спортивно-оздоровительной группе.

Х. ФИНАНСОВО ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

В сентябре составили и утвердили штатное расписание и тарификацию тренерского состава на 2022-2023 тренировочный год.

Была составлена смета – календарь спортивно-массовых мероприятий на 2023 год. В сентябре прошла инвентаризация спортивного инвентаря. В течение года закуплен инвентарь и спортивное оборудование, хозяйственные товары, канцтовары, медикаменты.

Организована работа по ремонту зала хореографии, оконных рам. С сентября по июнь организованы работы по оказанию платных услуг.

Заместитель директора



Т.Ф. Хусаинова

Цель работы СШ на 2023-2024 учебно-тренировочный год:

Формирование и развитие творческих и спортивных способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в физическом, интеллектуальном и нравственном совершенствовании.

Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку, выявление способных детей, для участия в соревнованиях различного уровня.

Задачи СШ:

1. Обеспечить эффективность качества спортивной подготовки путем подготовки в сборные команды РТ по спортивной гимнастике – 5 человек.
2. Добиться сохранности контингента в группах НП – 85 %, УТГ – 90%.
3. Добиться сохранности в показателях выполнения контрольно-переводных нормативов в группах НП – 70%, УТГ – 85%.
4. Повысить количество разрядников по школе до 160 человек.
5. Обеспечить подготовку сборной команды города по спортивной гимнастике к Первенству и Чемпионату РТ по спортивной гимнастике – 2024 г., по художественной гимнастике (участие), Кубка РТ по спортивной гимнастике (1-3 м), сохранить командный состав (3 команды по 5 человек).
6. Улучшить качество выступления на соревнованиях высокого ранга на ППФО по спортивной гимнастике 2023-2024 г. (1-3 м.), в Первенстве России (4-6 м.).
7. Сохранить качество педагогической работы путем наличия квалификационных категорий у 100% педагогического состава.

№	Содержание мероприятий	Дата	Ответственный
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Составить и утвердить тарификацию тренерско-преподавательского состава на 2023-2024 учебно-тренировочный год	до 01.09	Директор Зам. директора
2.	Составить и утвердить комплектование групп на 2023-2024 учебно-тренировочный год	до 05.09	Директор Зам. директора
3.	Составить годовой план школы на 2023-2024 учебно-тренировочный год	до 15.08	Зам. директора
4.	Составить расписание занятий на снарядах.	до 15.09.	инструктор-методист
5.	Провести производственные совещания по текущим вопросам	1р.в месяц	Директор
6.	Составить план педагогических советов	15.08	Зам. директора
7.	Составить календарь спортивно-массовых мероприятий на 2024 г.	декабрь	Зам. директора
8.	Составить и утвердить расписание занятий	до 01.09	Зам. директора
9.	Оформить личные дела поступающих.	сентябрь	Тренеры-

			преподаватели, инструктор-методист
10.	Составить и утвердить план внутришкольного контроля	август	Зам. директора
11.	Обновить информацию в системе АИС «Мой спорт»	В течение года	Инструктор-методист
12.	Провести педагогические советы	1 раз в кв.	Директор
13.	Подготовить документацию к соревнованиям (протоколы, отчеты, грамоты)	Календарь сор-ний	Инструктор-методист
14.	Составить отчеты за 2023 год 5ФК, 1ФК, описательный отчет	ноябрь-январь	Зам. директора Инструктор-методист
15.	Составить табель рабочего времени	1р в месяц	Зам. директора
16.	Составить график отпусков сотрудников	декабрь	Директор
17.	Подготовить анализ работы за 2023-2024 учебно-тренировочный год	июнь	Зам. директора
18.	Провести инструктаж по ТБ и пожарной безопасности с сотрудниками и спортсменами	сентябрь апрель	Зам. директора
19.	Составить календарь-смету соревнований на 2024 г.	август	Зам. директора
20.	Пройти всем работникам профилактический медицинский осмотр	ноябрь	Мед. сестра
	СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА		
1.	Проводить учебно-тренировочные занятия согласно программным требованиям и утвержденному расписанию СШ.	в течение года	Тренеры-преподаватели
2.	Оформить спортивные разряды по мере выполнения квалификационных требований.	в течение года	Зам. директора инструктор методист
3.	Проводить учебно-тренировочные занятия на сборах и в спортивно-оздоровительных лагерях.	в течение года	Тренеры-преподаватели
4.	Принять участие в выездных соревнованиях	Календарь сор-ний	Тренеры-преподаватели
5.	Провести соревнования: - Первенство СШ по ОФП и СФП, посвященные Дню гимнастики	Октябрь	Майорова Ю.А.
	- Первенство города по спортивной гимнастике тренировочный Чемпион-2022 г» по спортивной гимнастике	Декабрь	Акмалетдинова Э.В.
	- Первенство МАУДО «СШ «Комсомолец» на призы Деда Мороза по художественной гимнастике	Декабрь	Верко Н.С.
	- Первенство СШ по ОФП и СФП, посвященные Дню защитников Отечества	Февраль	Федонина Д.Ю.
	- Первенство СШ по спортивной гимнастике «Подарок маме»	Март	Неверова И.В.
	- Первенство МАУДО «СШ «Комсомолец» по художественной гимнастике	Апрель	Салихова А.Р.
	- Межмуниципальные соревнования по спортивной гимнастике	Апрель	Задорожная Ю.А.

	- переводные соревнования по ОФП и СФП	Май	Казута Т.Е.
	- Первенство МАУДО «СШ «Комсомолец» по ОФП и СФП по художественной гимнастике	Май	Верко Н.С.
	- Первенство СШ среди спортивно-оздоровительных групп	Май	Недогода А.А.
6.	Провести набор и отбор в группы начальной подготовки, спортивно-оздоровительную группу	сентябрь	Зам. директора Инструктор-методист Тренеры-преподаватели
7.	Обеспечивать качественный отбор и сохранность спортсменов.	в течение года	Тренеры-преподаватели
8.	Принять участие в сдаче нормативов ГТО	в течение года	Директор

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1.	Провести «День открытых дверей»	сентябрь	Директор
2.	Принять участие в декаде инвалидов	ноябрь	Зам. директора
3.	Организовать и провести «День пожилых людей»	октябрь	Директор
4.	Провести конкурс рисунков по тематике.	в течение года	Тренеры-преподаватели
5.	Провести беседу о курении, наркомании «Молодежь против наркотиков».	октябрь май	Медсестра
6.	Организовать и провести новогоднюю елку для обучающихся.	декабрь	Тренеры-преподаватели
7.	Провести субботник по благоустройству зала	окт. - апр.	Ст.тренер
8.	Провести спортивный вечер, посвященный окончанию тренировочного года.	май	Инструктор-методист.
9.	Провести спортивное мероприятие, посвященное дню защиты детей.	1 июня	Тренеры-преподаватели
10.	Принять участие в подготовке и проведении городских праздников и спортивно-массовых мероприятиях	в течение года	Директор
11.	Провести родительские собрания в группах	в течение года	Тренеры-преподаватели
12.	Оформить тематических стендов «Наши достижения», «Наша гордость», «Результаты соревнований» «Антидопинговые правила»	в течение года	Инструктор-методист.
13.	Награждение лучших воспитанников и тренеров-преподавателей школы	Декабрь май	директор
14.	Афишировать соревнования в СМИ, в социальных сетях	в течение года	Инструктор-методист
15.	Оформить стенд о достижениях спортсменов СШ	в течение года	Инструктор-методист

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.	Проведение открытых занятий и их анализ	согласно графика	Инструктор - методист
2.	Провести методические советы.	в течение года	Инструктор - методист
3.	Провести педагогические советы	По плану	Директор

4.	Обновить информацию на методических стенах.	в течение года	Инструктор-методист
5.	Защита методических разработок тренеров-преподавателей, публикации методических разработок.	в течение года	Тренеры, инструктор-методист
6.	Оказание консультативной помощи	в течение года	Зам. директора инструктор-методист

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

1.	Принять участие в методических конференциях и семинарах, проводимых вышестоящими организациями	в течение года	Зам. директора
2.	Пройти курсы повышения квалификации: 2023 г. тренеры-преподаватели: Неверова И.В.; 2024 г. тренеры-преподаватели: Акмалетдинова Э.В. Задорожная Ю.А., Майорова Ю.А.	согласно перспективному плану	Зам. директора
3.	Работа по темам самообразования тренеров-преподавателей	в течение года	Зам. директора
4.	Организовать работу со студентами	в течение года	Зам. директора
5.	Провести открытые занятия	согласно графика	инструктор-методист, тренеры
6.	Квалификация тренеров, инструктор-методист: Хаертдинов Я.И. – высшая категория Задорожная Ю.А. – высшая категория	октябрь-апрель	Зам. директора

РАБОТА С ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ, Д/САДАМИ

1.	Помощь в организации и проведении соревнований среди школьников	в течение года	Директор Зам. директора
2.	Совместно с д/с проводить работу по набору и отбору поступающих в спортивную школу	Август-сентябрь	Директор Зам. директора тренеры
3.	Поддерживать тесный контакт тренерам-преподавателям с классными руководителями	в течение года	тренеры
4.	Оказание помощи в подготовке школьников для Олимпиады по ФК	декабрь	тренеры

РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКИМ АКТИВОМ

1.	Провести общешкольное родительское собрание	сентябрь	Директор
2.	Организовать для родителей беседы: - о здоровом образе жизни, профилактика правонарушений - о профилактике наркомании, употреблении алкогольных напитков среди подростков. - техника безопасности при нахождении на воде - антидопинговые правила	сентябрь октябрь ноябрь июнь январь	Медсестра Инструктор-методист медсестра тренеры

3.	Привлечь родительский комитет к организации спортивных праздников	в течение года	Директор
4.	Проведение открытых занятий для родителей.	в течение года	Тренеры
5.	Обновить состав родительского комитета школы	сентябрь	Директор

МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

1.	Контролировать учебно-тренировочный процесс в соответствии с действующими нормативами и правилами по технике безопасности	в течение года	Медсестра
2.	Провести углубленный медосмотр спортсменов в ВФД	Август 2023, январь 2024	Медсестра
3.	Осуществлять медицинское обеспечение соревнований, учебно-тренировочных занятий.	в течение года	Медсестра
4.	Вести учет травматизма	ежедневно	Медсестра
5.	Регулярно проводить санитарно-профилактическую работу среди детей и взрослых	По плану	Медсестра
6.	Проверить наличие справок в группах ГНП и СОГ	Сентябрь октябрь	Медсестра
7.	Организовать мед. осмотр сотрудников школы.	Ноябрь	Медсестра
8.	Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест занятий, обеспечение их аптечками для оказания первой помощи;	ежедневно	Медсестра
9.	Организовать медицинское страхование учебно-тренировочных групп	сентябрь	Медсестра Тренеры

ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Составить и утвердить штатное расписание и тарификацию на 2023-2024 учебно-тренировочный год	сентябрь	директор
2.	Составить смету расходов на 2024 год	сентябрь	Директор, Зам. директора
3.	Провести инвентаризацию спортивного инвентаря	октябрь	Зав. складом, директор
4.	Приобрести инвентарь и оборудование	В течение года	Директор, зам. директора
5.	Приобрести хозяйственные товары, канцтовары	В течение года	Зам. директора
6.	Приобрести медикаменты	август	медсестра
8.	Заказать афиши и буклеты для соревнований	В течение года	Директор
9.	Организовать работу по ремонту спортивного зала	Июль-август	Директор, Зам. директора
10.	Приобрести значки, грамоты.	В течение года	Зам. директора
11.	Организовать работы по оказанию платных услуг	сентябрь	Директор Гл. бухгалтер

12.	Благоустроить прилегающую территорию	Октябрь апрель	Зам. директора
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ			
1.	Обеспечить выполнение плана внутри школьного контроля (Приложение № 6)	в течение года	Директор Зам. директора Инструктор- методист



Приложение №1

«Утверждаю»
Директор МАУДО
«СШ «Комсомолец»
Е.Ю. Сенаторова

ПЛАН
работы педагогического совета МАУДО «СШ «Комсомолец»
на 2023-2024 учебно-тренировочный год

№	Содержание материала	Ответственный
АВГУСТ		
1.	Анализ за 2022-2023 тренировочный год	
2.	Планирование работы на 2023-2024 учебно-тренировочный год	Директор
3.	Утверждение методической документации, регламентирующей деятельность СШ «Комсомолец»	Зам.директора
4.	Утверждение расписания занятий	Директор
5.	Разное. Инструктаж по охране труда и технике безопасности с тренерами-преподавателями, организация работы тренеров-преподавателей по технике безопасности с обучающимися	Зам.директора
ДЕКАБРЬ – ЯНВАРЬ		
1.	Отчет о деятельности СШ «Комсомолец» за 2023 год	Зам.директора
2.	Утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий на 2024 год	Директор
3.	Анализ результатов выездных соревнований (за период сентябрь-январь)	Зам.директора
4.	Анализ проверки ТЗ тренеров-преподавателей (за период сентябрь-декабрь 2022г.)	Зам.директора
5.	Присвоение разрядов	Зам.директора
6.	Внесение изменений в перспективный план СШ «Комсомолец» в связи с уволенными, присвоением квалификационных категорий	Зам.директора
МАРТ		
1.	Предварительная подготовка к проведению КПН. Методика проведения. Анализ результатов.	Зам. директора
2.	Выполнение квалификационных требований и присвоение разрядов	Зам. директора
ИЮНЬ		
1.	Анализ выполнения программных требований по видам спорта	Зам. директора
2.	Выполнение квалификационных требований и присвоение разрядов	Зам. директора
3.	Перевод обучающихся на следующий этап подготовки	Зам. директора
4.	Организация летней оздоровительной работы.	Зам.директора
5.	Предварительное комплектование	Зам.директора
6.	Организация набора и отбора на 2024-2025 учебно-тренировочный год	Зам. директора



«Утверждаю»
Зам. директора
МАУДО «СШ «Комсомолец»
МХу Т.Ф.Хусаинова

П Л А Н
Методического совета МАУДО «СШ «Комсомолец»
на 2023-2024 учебно-тренировочный год

Дата	Наименование	Ответственный
сентябрь	1. Анализ методической работы за 2022-2023 трен. год. 2. Задачи методической работы на 2023-2024 учебно-тренировочный год. 3. Обсуждение и утверждение рабочих программ на 2022-2023 учебно-тренировочный год. 4. Прием поступающих в СШ (заявления, справки от врача, копии свидетельства о рождении). 5. Регистрация заявлений в АИС «Мой спорт». 6. Присвоение квалификационных категорий, требования к документации во 2 полугодии 2023 г.	Зам.директора Зам.директора Зам.директора Тренеры-преподаватели Инструктор-методист Зам.директора
октябрь	1. Анализ и проверка комплектования учебно-тренировочных групп. 2. Обсуждение положения о проведении соревнований по спортивной гимнастике по ОФП и СФП среди групп Т(СС) и НП-2 года, посвященных дню Гимнастики	Зам.директора Зам.директора
ноябрь	1. Результаты заполнения в АИС «Мой спорт». 2. Анализ оформления личных дел поступающих. 3. Анализ проверки состояния учебно-тренировочной работы 4. Обсуждение положения и организации проведения первенства города по спортивной гимнастике «Чемпион-2023».	Инструктор-методист Зам. директора Зам. директора
декабрь	1. Обсуждение положения и организации проведения первенства СШ «Комсомолец» На призы Деда Мороза по художественной гимнастике. 2. Обсуждение проведения «Новогодней елки» для спортсменов. Назначение ответственных за проведение и организацию. 3. Обсуждение плана на зимние каникулы. 4. Обсуждение положений межмуниципальных соревнований. 5. Планирования выездных соревнований на 2024 г.	Зам. директора Инструктор-методист Зам. директора Зам. директора
январь	1. Формирование сборной команды школы на Чемпионат и первенство РТ. 2. Анализ заполнения документации тренеров-	Тренеры-преподаватели Инструктор-

	<p>преподавателей.</p> <p>3. Анализ проверки учебно-тренировочных занятий.</p> <p>4. Обсуждение графика летних отпусков.</p>	методист
февраль	<p>1. Медицинское обследование учебно-тренировочных групп.</p> <p>2. Обсуждение положения и организации проведения первенства СШ по ОФП и СФП, посвященного дню Заслуженного Отечества.</p> <p>3. Обсуждение положения и организации проведения первенства СШ «Подарок маме» по спортивной гимнастике.</p> <p>4. Провести инструктаж по ТБ и ОТ с тренерами-преподавателями.</p> <p>5. Квалификация тренеров-преподавателей, требования к документации в 1 полугодии 2024 г.</p>	<p>Мед. сестра</p> <p>Зам.директора</p> <p>Зам.директора</p> <p>Зам.директора</p> <p>Зам. директора</p>
март	<p>1. Анализ выступлений спортсменов на первенстве СШ «Подарок маме» по спортивной гимнастике</p> <p>2. Анализ выступлений спортсменов на первенстве СШ по ОФП и СФП.</p> <p>3. Обсуждение положения и организации проведения Первенства МАУДО «СШ «Комсомолец» по художественной гимнастике</p> <p>4. План на весенние каникулы</p>	<p>Зам. директора</p> <p>Зам. директора</p> <p>Инструктор-методист</p>
апрель	<p>1. Обсуждение положения и организации контрольно-переводных соревнований по ОФП и СФП</p> <p>2. Организация и проведение межмуниципальных соревнований по спортивной гимнастике.</p> <p>3. Планирование работы на летний период.</p>	<p>Зам. директора</p> <p>Зам. директора</p> <p>Инструктор-методист</p>
май	<p>1. Отчет межмуниципальных соревнований.</p> <p>2. Выполнение разрядных норм.</p> <p>3. Анализ прохождения курсов повышения квалификации тренеров-преподавателей.</p> <p>4. Итоги присвоения квалификационных категорий тренеров-преподавателей</p> <p>5. Анализ проверки тренировочных занятий.</p> <p>6. Учет выступлений на соревнованиях.</p> <p>7. Рассмотрение ходатайств на присвоения спортивных разрядов</p>	<p>Зам.директора</p> <p>Зам.директора</p> <p>Инструктор-методист</p> <p>Зам.директора</p> <p>Инструктор-методист</p>



Приложение №3

«Утверждаю»

Зам. директора

МАУДО «СШ «Комсомолец»

— Т.Ф.Хусаинова

**План
подготовки по присвоению квалификационных категорий тренеров
в 2023-2024 учебно-тренировочном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составить список тренеров-преподавателей, инструктора-методиста подлежащих присвоению в 2023-2024 учебно-тренировочном году и график присвоения категорий	Сентябрь	Зам. директора
2	Определить список тренеров-преподавателей для направления на курсы повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора
3	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на присвоения категорий	Октябрь-Февраль	Зам. директора
4	Корректировка перспективного плана присвоения квалификационных категорий педагогических работников.	Январь	Зам. директора
5	Проверить личные дела тренеров-преподавателей, трудовые книжки, их заполнение.	Октябрь	Зам. директора Специалист по кадрам
6	Ознакомление с нормативной документацией по вопросам присвоения категорий	Октябрь	Зам. директора
7	Анализ документации, представленной тренерами-преподавателями.	Ноябрь-февраль	Зам. директора
8	Подготовка необходимых документов на присвоение категорий	Февраль - апрель	Зам. директора Специалист по кадрам
9	Внесение записей по итогам присвоения категорий в трудовую книжку и личные дела тренеров-преподавателей	Апрель	Зам. директора
10	Анализ результатов присвоения категорий за учебно-тренировочный год	Май	Зам. директора



Приложение №4

«Утверждаю»

Зам. директора

МАУДО «СШ «Комсомолец»

Т.Х. Т.Ф.Хусаинова

ПЛАН
методической работы
МАУДО «СШ «Комсомолец»
на 2023-2024 учебно-тренировочный год

Тема методической работы на 2023 – 2024 учебно-тренировочный год: «Повышение качества тренировочного процесса, как основной формы организации тренировочной деятельности».

Цель методической работы: Создание условий для повышения профессионального мастерства тренеров СШ, совершенствование и овладение новыми приемами и технологиями тренировочного процесса, методическое сопровождение работы тренерского состава в новых условиях работы спортивной школы.

Задачи:

1. Внедрить инновационные технологии, с целью обеспечения качества спортивной подготовки.
2. Мотивировать тренеров-преподавателей для дальнейшего саморазвития.
3. Выявлять и распространять положительный преподавательский опыт.
4. Продолжить работу над повышением квалификационного уровня тренеров-преподавателей, обобщать и распространять передовой преподавательский опыт.

Направления методической работы МАУДО «СШ «Комсомолец»

№	Направление деятельности	Целевая установка
1	Обеспечение управления методической работой.	Обеспечить непрерывную связь элементов системы методической работы.
2	Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства тренеров-преподавателей.	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности тренера-преподавателя, совершенствовать мастерство через различные формы методической работы.
3	Информационное обеспечение учебно-тренировочного процесса.	Обеспечить методическими и практическими материалами все структуры учебно-тренировочного процесса.
4	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта.	Выявить творческий уровень и потенциальные возможности тренеров-преподавателей для изучения, обобщения и распространения их опыта.
5	Обеспечение воспитательной работы в СШ	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных способностей обучающихся
6	Обеспечение контрольно-аналитической деятельности.	Повышать уровень профессионального мастерства тренеров-преподавателей, выявить степень реализации задач, поставленных в ходе учебно-тренировочного процесса.

План методической работы

№	Содержание основной деятельности	Сроки деятельности	Ответственный
1. Обеспечение управления методической работой			
1	Обсуждение и утверждение плана методической работы	Сентябрь	Зам. директора инструктор-методист
2	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в написании рабочих программ, планов, методических разработок.	В течение года	инструктор-методист
3	Консультирование педагогического состава СШ	В течение года	Зам. директора инструктор-методист
4	Консультирование и оказание помощи студентам.	В течение года	Зам. директора инструктор-методист тренеры- преподаватели
5	Осуществление контроля за работой тренеров-преподавателей.	В течение года	Зам. директора инструктор-методист
6	Подведение итогов работы за 2023-2024 учебно-тренировочный год	Май	Директор Зам. директора инструктор-методист
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства тренеров-преподавателей			
1	Подготовка и проведение совещаний.	В течение года	Директор Зам. директора инструктор-методист
2	Консультирование и контроль над самообразованием тренеров-преподавателей через организацию работы над методической темой, самоанализ и написание методических разработок.	В течение года	инструктор-методист
3	Участие в заседаниях педагогического совета.	По плану	Директор Зам. директора инструктор-методист Тренеры- преподаватели
4	Участие в судейских, педагогических семинарах и сборах, проводимых федерациями по видам спорта.	В течение года	Зам. директора Тренеры- преподаватели
5	Выступление тренеров-преподавателей с докладами по вопросам методики спортивной тренировки.	В течение года	Тренеры- преподаватели
6	Участие тренеров-преподавателей в профессиональных конкурсах различного уровня	В течение года	Инструктор-методист Тренеры- преподаватели
3. Информационное обеспечение учебно-тренировочного процесса			
1	Методические рекомендации тренерам-преподавателям по осуществлению учебно-тренировочного процесса.	Сентябрь	инструктор-методист

2	Методические рекомендации по написанию планов, программ.	Сентябрь	Зам. директора инструктор-методист
3	Пополнение медиатеки	В течение года	Инструктор-методист
4	Регулярное оформление информационно-методических стендов.	В течение года	Инструктор-методист
5	Освещение в СМИ итогов выступления спортсменов СШ в соревнованиях различного уровня.	В течение года	Директор Зам. директора Инструктор-методист
7	Разработка рабочих программ по видам спорта.	Сентябрь	Инструктор-методист
8	Обновление сайта учреждения.	В течение года	Инструктор-методист

4. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта

1	Проведение открытых занятий по видам спорта.	В течение года	Инструктор-методист Тренеры-преподаватели
2	Индивидуальные и групповые консультации для тренеров-преподавателей.	В течение года	инструктор-методист
3	Обобщение опыта работы тренеров-преподавателей СШ.	В течение года	Зам. директора инструктор-методист

5. Обеспечение воспитательной работы в СШ

1	Проведение осенних эстафет и кроссов.	Октябрь – ноябрь	Зам. директора Тренеры
2	Взаимодействие СШ с образовательными учреждениями.	В течение года	Директор Зам. директора инструктор-методист
3	Разработка положений на соревнования.	В течение года	Зам. директора Тренеры-преподаватели
4	Проведение спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Зам. директора Тренеры-преподаватели инструктор-методист
5	Участие в республиканских и городских соревнованиях, мероприятиях.	В течение года	Зам. директора инструктор-методист, тренеры-преподаватели
6	Проведение родительских собраний	Не реже 1 раз в квартал	Тренеры-преподаватели

6. Обеспечение контрольно-аналитической деятельности

1	Проведение диагностики и мониторинга СШ, своевременная корректировка планов работы по выявлению недочетов.	В течение года	Зам. директора инструктор-методист
2	Проведение диагностики и мониторинга уровня физической подготовленности обучающихся	Октябрь, февраль, май	Зам. директора инструктор-методист
3	Анализ материалов совещаний, семинаров, конкурсов, открытых занятий, спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Зам. директора инструктор-методист Тренеры-

			преподаватели
4	Анализ методической работы СШ за текущий год.	Май	инструктор-методист
5	Оформление информационно-аналитических документов, касающихся методической работы.	В течение года	инструктор-методист
6	Отчеты о реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта	По плану	Зам. директора инструктор-методист
7	Анализ выполнения программных требований обучающимися	Май – июнь	Директор Зам. директора инструктор-методист



Приложение №5

«Утверждаю»

Зам. директора

МАУДО «СШ «Комсомолец»

Т.Ф.Хусаинова

**План – график
проведения открытых занятий на 2023-2024 учебно-тренировочный год**

№	Ф.И.О. тренера-преподавателя	Вид спорта	Группа	Дата
1.	Казута Т.Е.	Спортивная гимнастика	НП-1	октябрь 2023 г.
2.	Недогода А.А.	Спортивная гимнастика	УТГ-3	Ноябрь 2023 г.
3.	Верко Н.С.	Художественная гимнастика	УТГ-3	Январь 2024 г.
4.	Салихова А.Р.	Художественная гимнастика	УТГ-2	Февраль 2024 г.



Приложение №6

«Утверждаю»
«Спортивная школа «Комсомолец»

Директор МАУДО «СШ «Комсомолец»

Е.Ю.Сенаторова

**План внутри школьного контроля МАУДО «СШ «Комсомолец»
на 2023-2024 учебно-тренировочный год**

№	Содержание	Цель	Виды контроля	Методы и формы проведения контроля	Ответственный	Наименование мероприятий	
						Август	Зам.директора Инструктор- методист
1.	Комплектование учебно-тренировочных групп	Комплектование тренировочных групп соответствии с требованиями ФССП.	учебно- в групп	Тематический	1.Изучение документации 2.Собеседование	Педагогический совет	Педагогический совет
2.	Распределение функциональных обязанностей	1. Уточнение и корректировка учебно-тренировочной нагрузки преподавателям. 2. Определение профессиональных полномочий и ответственности работников	Тематический тренерам-	1.Собеседование	Директор Зам.директора	Совещание при директоре Педагогический совет	Совещание при директоре Педагогический совет
3.	Готовность спортивных объектов к учебно- тренировочному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности спортивных санитарного состояния мест УГЗ.	Диагностический	1.Испытание гимнастических снарядов и оборудования. 2. Проведение осмотров мест занятий. 3. Проведение инструктажей	Директор Зам.директора Мед.сестра	Приказ Акты готовности	Приказ Акты готовности

4.	Планирование тренировочной документации	Составление планов тренировочной работы.	Предупредительный	1. Проверка документации. 2. Наблюдение.	Зам.директора ст. тренер инструктор-методист	Планы работы СШ
5.	Анализ деятельности СШ «Комсомолец» за 2022-2023 тренировочный год	Оценка состояния работы учреждения за 2022-2023 тренировочный год	Фронтальный	1. Изучение документации	Директор Зам.директора инструктор-методист	Педагогический совет
6.	Медицинский допуск к УТЗ	Проверка медицинского допуска к занятиям в учебно-тренировочных группах.	Тематический	1. Изучение документации.	Мед.сестра инструктор-методист	Планы работы СШ

Сентябрь

1.	Обеспечение программно-методическими материалами тренеров-преподавателей	Соответствие используемых рабочих программ и планов ФССП по виду спорта спортивная гимнастика и требованиям к содержанию учебного плана.	Предупредительный	1. Собеседование с тренерами. 2. Проверка наличия программно-методического обеспечения у тренеров-преподавателей	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
2.	Медицинский допуск к УТЗ	Проверка медицинского допуска к занятиям в группах НП.	Тематический	1. Проверка справок.	Зам.директора Мед.сестра инструктор-методист	Методический совет
3.	Состояние оформления документации учебно-тренировочных групп, личных дел поступающих, заполнение в АИС «Мой спорт».	Выявление: 1. Правильности и своевременности заполнения документации, личных дел поступающих. 2. Выполнение единых требований по ведению электронных журналов. 3. Учет посещаемости в электронном журнале	Предупредительный	1. Проверка документации 2. Собеседование с тренерами	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет

4.	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям.	Определение качества знаний, умений и навыков тренеров-преподавателей	Персональный	1.Собеседование. 2.Консультация.	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
5.	Провести общешкольное родительское собрание	Ознакомление родителей с нормативными требованиями	Фронтальный	1.Собеседование.	Директор Зам.директора	Родительское собрание
6.	Анализ летнего отдыха	Оценка организации спортивно-оздоровительного отдыха за 2022-2023 тренировочный год. Предварительные заявки на оздоровительную программу 2024 г.	Диагностический	1.Изучение документации. 2.Диагностика	Зам.директора	Методический совет
7.	Согласование вопросов повышения квалификации	1. Уточнение списков тренеров-преподавателей. 2. Уточнение списков тренеров-преподавателей, подлежащих процедуре присвоения квалификационных категорий	Тематический	1.Изучение документации 2.Собеседование	Зам.директора Инструктор-методист	Методический совет

Октябрь

1.	Оформление журналов	Выявление: 1. Правильности и своевременности заполнения электронных журналов; 2. Объективности выставления нормативов	Тематический	1.Проверка журналов	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
2.	Медицинский допуск к УТЗ	Повторная проверка медицинских справок в группах НП.	Тематический	1.Проверка справок.	Зам.директора Мед.сестра инструктор-методист	Методический совет Справка
3.	Состояние спортивной работы отделений СШ	Проверка: 1. Наполняемости групп.	Тематический	1. Посещение занятий. 2. Наблюдение	Зам.директора инструктор-	Справка Методический

		2. Посещаемости УТЗ. 3. Соответствие расписания			методист	совет
4.	Тестирование обучающихся	Определение уровня подготовки по ОФП и СФП	Предупредительный	1. Тестирование.	Зам.директора ст. тренер инструктор- методист	Протоколы, справка, информация на методическом совете
5.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1. Изучение документации (протоколы).	Зам.директора	Методический совет
6.	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1. Собеседование.	Зам.директора инструктор- методист	Методический совет
7.	Открытое занятие тренера-преподавателя Казута Т.Е.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Инструктор – методист	Анализ УТЗ
8.	Подготовка документации к присвоению квалификационных категорий тренера-преподавателя Хаертдинова Я.И.	Проверка квалификационных материалов, оформление документации	Персональный	1. Собеседование 2. Проверка документации.	Зам.директора	Квалификационные материалы
9.	Состояние учебно-тренировочной работы	Проверка: 1. Наполняемости групп. 2. Посещаемости обучающимися УТЗ 3. Соответствие УТЗ расписанием.	Тематический	1. Посещение занятий. 2. Наблюдение.	Инструктор- методист	Справка Методический совет

10.	Обеспечение техники безопасности на занятиях.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей.	Фронтальный	1.Посещение УТЗ. 2.Проверка документации.	Инструктор-методист	Методический совет
-----	---	---	-------------	--	---------------------	--------------------

Ноябрь

1.	Оформление и учет АИС	Проверка: Правильности и своевременности электронных журналов	Тематический	1.Наблюдение. 2.Изучение документации.	Инструктор-методист	Методический совет
2.	Состояние информационно-методических уголков	Проверка наличия документации на информационно-методических уголках	Тематический	1.Наблюдение. 2.Изучение документации.	Инструктор-методист	Методический совет
3.	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1.Собеседование.	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
4.	Открытое занятие тренера-преподавателя Недогода А.А.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности	Предупредительный	1.Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Инструктор – методист	Анализ УТЗ
5.	Подготовка к проведению первенства МО по спортивной гимнастике «Чемпион-2023»	Обсуждение положения и организации проведения первенства города по спортивной гимнастике «Чемпион-2023».	Тематический	1.Собеседование. 2. Сбор информации и заявок.	Зам.директора инструктор-методист Тренеры-преподаватели	Методический совет
6.	Подготовка к сдаче анализа работы СШ «Комсомолец» за 2023 год	Изучение: результативности деятельности учреждения	Фронтальный	Анализ деятельности СШ.	Зам.директора инструктор-методист	Отчеты 5-ФК, 1-ФК
7.	Организовать медицинский осмотр сотрудников школы.	Прохождение ежегодного медицинского осмотра	Фронтальный	Проверка медицинского состояния сотрудников.	Директор Мед.сестра	

8.	Подача документов к присвоению квалификационной категории Хаертдинова Я.И.	Оформление документации	Персональный	1.Собеседование. 2. Проверка документации.	Зам.директора	Квалификационные материалы
9.	Эффективность методической работы тренеров-преподавателей	Изучение: 1. Методические работы тренеров-преподавателей.	Фронтальный	1. Проверка документации. 2. Подготовка и выступления тренеров-преподавателей методическими разработками.	Зам. директора	Методический совет

Декабрь

1.	Оформление учет посещаемости АИС «Мой спорт».	Проверка: Правильности и своевременности заполнения электронных журналов.	Тематический	1.Наблюдение. 2.Изучение документации.	Инструктор-методист	Методический совет
2.	Подготовка и проведение первенства СШ по художественной гимнастике «На призы Деда Мороза»	Обсуждение положения и организации проведения первенства СШ по художественной гимнастике «На призы Деда Мороза»	Тематический	1.Собеседование. 2. Сбор информации и заявок.	Зам.директора инструктор-методист Тренеры-преподаватели	Методический совет
3.	Сдача анализа работы МАУДО СШ «Комсомолец» за 2023 год	Изучение: результативности деятельности учреждения	Фронтальный	Анализ деятельности СШ.	Зам.директора инструктор-методист	Отчеты 1-ДО, 5-ФК, 1-ФК
4.	Проведение первенства МО по спортивной гимнастике «Чемпион-2023»	Организация проведения первенства МО по спортивной гимнастике «Чемпион-2023».	Фронтальный	1.Организационные вопросы.	Директор Зам.директора	

5.	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1.Собеседование.	Зам. директора инструктор-методист	
6.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1.Изучение положения о межрегиональных, всероссийских соревнований. 2.Составление календаря на 2024 год.	Зам. директора инструктор-методист Тренеры-преподаватели	Педагогический совет
7.	Состояние работы СШ за 2023 год	Изучение: результативности деятельности учреждения	Фронтальный	1. Анализ деятельности	Заместитель директора, инструктор-методист	Педагогический совет

Январь

1.	Оформление и учет посещаемости АИС «Мой спорт».	Проверка: Правильности и своевременности заполнения электронных журналов	Тематический	1.Изучение документации.	Инструктор-методист	Методический совет
2.	Обновить информацию на методических стенах.	Обновление информации по мере принятия новых нормативных документов	Тематический	1.Наблюдение. 2.Изучение документации.	Инструктор-методист	Методический совет
3.	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1.Собеседование.	Зам. директора инструктор-методист	Методический совет
4.	Подготовка к проведению первенства СШ, посвященное «Дню защитника отечества» и первенства СШ, «Подарок маме»	Обсуждение положения и организации проведения первенств	Тематический	1.Собеседование. 2. Сбор информации и заявок.	Зам. директора инструктор-методист	Методический совет

5.	Уровень тренерской деятельности тренеров. Открытое занятие тренера-преподавателя Верко Н.С.	Ознакомление с профессиональным уровнем педагогической деятельности тренера-преподавателя.	Предупредительный	1.Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Зам.директора инструктор-методист	Анализ УТЗ
6.	Диспансеризация спортсменов УТ групп	Медицинский контроль за здоровьем спортсменов	Диагностический	1.Наблюдение. 2.Анализ медицинского осмотра УТ групп.	Зам.директора Мед.сестра	Методический совет

Февраль

1.	Оформление и учет посещаемости электронных журналов.	Проверка: Правильности и своевременности заполнения электронных журналов	Тематический	1.Изучение документации.	Инструктор-методист	Методический совет
2.	Проведение первенства СШ, посвященное «Дню защитника отечества»	Организация проведения первенства СШ, посвященное «Дню защитника отечества»	Фронтальный	1.Организационные вопросы 2. Определение динамики ОФП и СФП обучающихся	Директор Зам.директора ст. тренер инструктор-методист	Протоколы Методический совет
3.	Оказание методической помощи тренерам.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1.Собеседование	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
4.	Уровень тренерской деятельности. Открытое занятие тренера-преподавателя Салиховой А.Р.	Ознакомление с профессиональным уровнем педагогической деятельности тренера-преподавателя.	Предупредительный	1.Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Зам.директора инструктор-методист	Анализ УТЗ
5.	Подготовка документации к присвоению квалификационных категорий тренера-преподавателя	Проверка квалификационных материалов, оформление документации	Персональный	1.Собеседование 2. Проверка документации.	Зам.директора	Квалификационные материалы

	Задорожной Ю.А.					
Март						
1.	Оформление и учет посещаемости АИС «Мой спорт», «Навигатор».	Проверка: Правильности и своевременности заполнения электронных журналов	Тематический	1.Изучение документации	Инструктор-методист	Методический совет
2.	Проведение первенства СШ «Подарок маме»	Организация проведения первенства СШ «Подарок маме»	Фронтальный	1.Организационные вопросы	Директор Зам.директора ст. тренер инструктор-методист	Протоколы Методический совет
3.	Медицинский допуск к УТЗ	Проверка медицинского допуска к занятиям в группах НП	Тематический	1.Проверка справок.	Зам.директора Мед.сестра инструктор-методист	Методический совет
4.	Состояние спортивной работы отделений СШ	Проверка: 1. Наполняемости групп. 2. Посещаемости УТЗ. 3. Соответствие расписания	Тематический	1. Посещение занятий. 2. Наблюдение	Зам.директора инструктор-методист	Справка Методический совет
5.	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1.Собеседование	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
6.	Подготовка к проведению межмуниципальных соревнований	Обсуждение организации и проведения соревнований	Тематический	1.Собеседование 2. Сбор информации и заявок	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
7.	Участие в республиканском, муниципальном конкурсах «Рейтинг среди СШ за 2023 год»	Сбор информации и оформление материалов конкурса	Тематический	1.Подготовка и сдача документации.	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
8.	Принять участие в	Методические работы	Фронтальный	1.Выступления тренеров	Зам.директора	Методический

	методических конференциях и семинарах, проводимых вышестоящими организациями	тренеров.		с методическими разработками.		совет
9.	Подача документов к присвоению квалификационной категории Задорожной Ю.А.	Оформление документации	Персональный	1.Собеседование. 2. Проверка документации.	Зам.директора	Квалификационные материалы

Апрель

1.	Оформление и учет посещаемости АИС «Мой спорт»	Проверка: Правильности и своевременности заполнения электронных журналов	Тематический	1.Изучение документации	Инструктор-методист	Методический совет
2.	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение календаря спортивно-массовых мероприятий	Диагностический	1.Изучение документации (протоколы).	Зам.директора	Методический совет
3.	Проведение межмуниципальных соревнований по спортивной гимнастике	Организация и проведение межмуниципальных соревнований по спортивной гимнастике	Фронтальный	1.Организационные вопросы	Директор Зам.директора инструктор-методист тренеры	Протоколы
4.	Оказание методической помощи тренерам.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1.Собеседование	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
5.	Подготовка к проведению переводных соревнований СШ по	Обсуждение положения и организации проведения соревнований	Тематический	1.Собеседование 2. Сбор информации и заявок	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет

	ОФП и СФП.					
6.	Подготовка и проведение первенства СШ по художественной гимнастике	Обсуждение положения и организации проведения первенства СШ по художественной гимнастике	Тематический	1.Собеседование. 2. Сбор информации и заявок.	Зам. директора инструктор-методист Тренеры-преподаватели	Методический совет
Май						
1.	Оформление и учет посещаемости АИС «Мой спорт»	Проверка: Правильности и своевременности заполнения электронных журналов	Тематический	1.Изучение документации	Инструктор-методист	Методический совет
2.	Проведение переводных соревнований СШ по ОФП и СФП по видам спорта	Организация проведения переводных соревнований СШ по ОФП и СФП.	Фронтальный	1.Организационные вопросы	Директор Зам.директора инструктор-методист	Протоколы Методический совет
3.	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям.	Консультации по заполнению документации	Персональный	1.Собеседование	Зам.директора инструктор-методист	Методический совет
4.	Подготовка и проведение первенства СШ среди спортивно-оздоровительных групп	Обсуждение положения и организации проведения первенства СШ	Тематический	1.Собеседование. 2. Сбор информации и заявок.	Зам. директора инструктор-методист Тренеры-преподаватели	Методический совет
5.	Итоги присвоения квалификационных категорий тренеров-преподавателей	1. Обновление информации	Фронтальный	Заполнение приказов трудовых книжек.	Зам. директора	Методический совет
Июнь – июль						

1.	Подведение итогов работы за учебно-тренировочный год	1. Анализ выступлений на соревнованиях. 2. Анализ выполнения программных требований. 3. Анализ деятельности тренеров-преподавателей.	Фронтальный	1.Собеседование	Директор Зам. директора инструктор- методист	Педагогический совет
2.	Рассмотрение ходатайств на присвоение разрядов	1. Анализ выполнения программных требований.	Тематический	1.Собеседование 2. Сбор представлений и ходатайств.	Директор Зам. директора инструктор- методист	Педагогический совет
3.	Предварительная работа по организации набора и отбора на 2024-2025 учебно-тренировочный год	1. Обсуждение набора на следующий год. 2. Закрепление тренеров по годам рождения.	Тематический	1.Собеседование 2. Сбор информации	Зам. директора инструктор- методист тренеры	Педагогический совет
4.	Составление предварительного комплектования	Обсуждение комплектования на 2023-2024 тренировочный год.	Фронтальный	1.Собеседование 2.Сбор информации	Директор Зам. директора инструктор- методист	Педагогический совет
5.	Контроль за организацией учебно-тренировочной работы в летний период	Проверка: 1. Оформление индивидуальных планов в летний период. 2. Организация работы в пришкольном, выездном ОЛ.	Тематический	1.Проверка журналов, индивидуальных планов 2. Подготовка приказов, списков для выезда в ОЛ	Зам. директора инструктор- методист	Контрольные мероприятия